# 陕西开放大学考试巡考人员工作职责

巡考是规范考点考试管理，监督、检查考试各环节落实情况的主要手段之一。巡考人员要坚守岗位，严守纪律，秉公办事，不徇私情。其主要职责如下：

**一、了解考试的组织情况**

　　1. 辖区内考点数、考生人数、开设专业、考试科目及考场分布情况；

　　2. 考务工作安排及工作人员的职责分工、监考组织情况；

　　3. 监考人员的培训情况；

　　4. 考生考风考纪教育和诚信教育情况；

　　5. 考前的其他准备。

**二、检查试卷保密工作**

　　1．保密室是否加装防盗门窗，保密室门和防盗门钥匙是否由两人分别保管，开启时是否有两人同时在场；

　　2．试卷存放期间是否有专人昼夜值守；

　　3．保密室内试卷袋是否完好无损、有无启封现象，保密室领、发、存试卷数是否相符；

　　4．试卷出、入库是否有交接手续和记录。

**三、检查考点布置情况**

　　1．是否有明显的“开放大学全国统一考试考点”标识；

　　2．是否在醒目处张贴“考点平面图”、“考场安排示意图”、“开放大学全国统一考试考场纪律”、“考试时间安排表”、“开放大学全国统一考试考生考试违规处理办法”、“诚信考试倡议书”，设置“考风考纪曝光台”等；

　　3．是否有警戒线，是否有人把守；

　　4．环境是否安静，交通是否便利。

**四、检查考场布置情况**

　　1．是否张贴考场号、考试科目、试卷号、考试时间等考场信息；

　　2．是否依照标准考场设置。考生座位是否单人、单桌、单行，课桌是否反向摆放；是否整洁、卫生、通风、采光好；

　　3．是否有供考生存放携带的书包、书籍、资料等物品的专放处。

**五、检查考试的组织与实施情况**

　　1．考试工作人员是否认真履行职责；

　　2．考试工作人员是否佩戴统一标志。

**六、处理存在的问题**

　　1．对考点在试卷保密、考点布置、考场布置等方面存在的问题进行处理；

　　2．配合当地主考处理当时发生的特殊事件；

　　3．发生重大事件向陕西开放大学及时汇报。

**七、反馈与总结**

　　1．在巡视过程中，对考试组织与管理中存在的问题,及时进行信息反馈,由主考进行纠正与处理；

　　2. 巡考工作结束后,对考点的考试组织与实施情况提出意见和整改建议，肯定成绩，指出不足；

　　3．向陕西开放大学汇报巡考情况并提交巡考报告，并对巡考的组织与落实提出建议。